

世外（附属）新安实小

2024-2025 学年度第一学期第十五周学校工作安排

(2024.12.9—2024.12.13)

日期	星期	工 作 内 容				
		综合办、信息中心	课程管理中心	教师发展中心	学生发展中心	后勤、安保
12.9	一	▶行政会议（上午第三节开始，会议室）		▶青年教师作业书面反馈	★升旗仪式：不忘历史 不负未来（上午大课间，操场） ▶班队课：心理健康教育	
12.10	二					
12.11	三	▶各部门完成第十四周工作自评	▶中年级跳绳比赛（下午大课间，体育馆三楼）			
11.12	四	▶各部门完成第十六周工作安排	▶高年级跳绳比赛（下午大课间，体育馆三楼） ▶承办区级综合实践活动课评比活动(8:00—12:00 阶梯教室1) ▶完成区白名单机构满意度调查表		▶红领巾监督岗会议（阶梯教室一，12:30）	
12.13	五			▶校级考核骨干展示课/讲座准备 ▶无锡市教师和校长培养培训工作先进单位申报材料		▶完成安全隐患整改
备注		▶各部门做2024年绩效考核材料 ▶做好2024年公修课学习 ▶做好AI课堂录制技术保障	▶数学“学习共同体”活动五年级线上备课 ▶语数英各备课组制订复习计划 ▶区语文资源库建设校内备课工作 ▶第五届世外读书节学生读书风采展示筹备工作	▶省规划课题结题准备 ▶江苏教师教育网师德师风培训 ▶及时推送学校新闻	▶周训练重点：用餐礼仪 ▶周重点检查：用餐纪律 ▶周常规检查：课间文明和教室卫生管理	▶做好助学读物收费工作 ▶常规检查：放学、下班后关好门窗、灯、电脑媒体等；办公室用电安全